Plán koordinátora informačních a komunikačních technologií

Základní škola a Mateřská škola Radonice, příspěvková organizace

školní rok: 2026/2027

Plán koordinátora ICT

Stav ve školním roce 2026/2027 (stav k 2. 9. 2026)

ZÁKLADNÍ ŠKOLA

Počet žáků: 201

Počet žáků – 1. stupeň: 125

Počet žáků – 2. stupeň: 90

Počet tříd ZŠ – 1. stupeň: 6

Počet tříd ZŠ – 2. stupeň: 4

Počet oddělení ŠD: 3

Počet pedagogických pracovníků: 25

MATEŘSKÁ ŠKOLA

Počet dětí: 56

Počet oddělení MŠ: 3

Počet pedagogických pracovníků: 7

ICT vzdělávání pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci jsou vzděláváni průběžně dle potřeby a aktuální nabídky kurzů dané oblasti.

V letošním školním roce je plánováno vzdělávání pedagogických pracovníků především se zaměřením na tyto oblasti:

- využití aplikací Bakaláři a Twigsee,
- práce se SMART Board (možnosti využití ve výuce),
- práce s programem Omnneo,
- využití on-line prostředí při výuce,
- kybernetická bezpečnost,
- umělá inteligence.

Další a konkrétní nabídka školení bude řešena v průběhu školního roku.

Vybavení školy

Hardware ICT celkem: 193

HW přístupný dětem a žákům: 157

Školní bezdrátová síť (Wi-Fi) – ZŠ, MŠ

Mobilní učebny (mobilní přenosné sady – tablety): 3

Vizualizér: 3 ks

Roboti Ozobot: ZŠ

Bee-Bot: MŠ

Školní informační systémy:

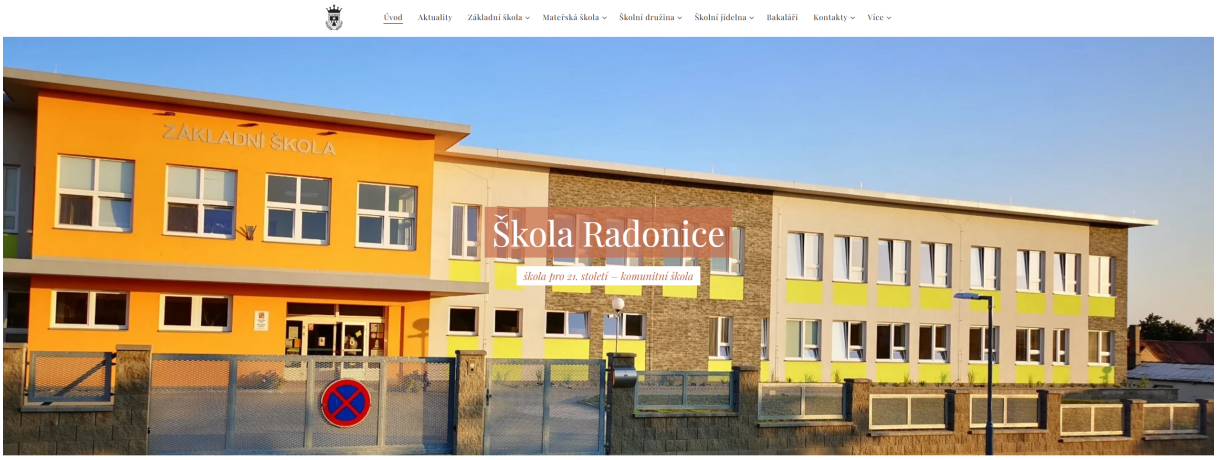
- Bakaláři – pro učitele, žáky, zákonné zástupce (ZŠ)
- Twigsee – pro učitele a pro zákonné zástupce dětí (MŠ)

Učebna – odborná učebna ICT – součástí přístavby budovy 2. stupně

Interaktivní tabule – všechny učebny mateřské i základní školy

Webové stránky školy

Oficiální webová prezentace školy je realizována na adrese www.skolaradonice.cz. Stránky jsou rozděleny do několika základních sekcí a podsekcí. Rodiče zde najdou především důležité dokumenty školy (školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, školní vzdělávací program, žádosti, …), informace k organizaci školního roku, důležité kontakty apod.



Struktura webových stránek školy

Základní škola

Aktuality

Zápis do 1. třídy

Formuláře

Školní rok

Projektové dny

Školní parlament

Školská rada

Školní poradenské pracoviště

Zájmové útvary

Pronájmy

Fotogalerie

Ochrana osobních údajů

Volná pracovní místa

Mateřská škola

Aktuality

Úřední deska

Zápis do MŠ

Stravné a školné

Třídy

Zájmové útvary

Režim dne

Formuláře

Akce školy

Fotogalerie

Ochrana osobních údajů

Volná pracovní místa

Školní družina

Aktuality

Úřední deska

Formuláře

Akce družiny

Školní jídelna

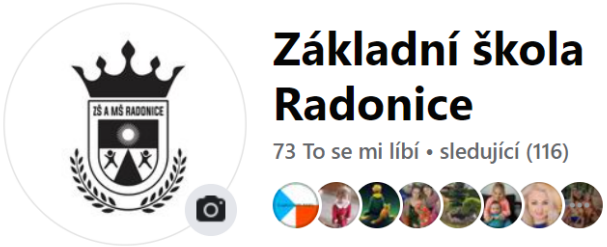
Základní škola

Mateřská škola

Facebook školy

Oficiální stránku školy na platformě Facebook najdete na této adrese: https://www.facebook.com/profile.php?id=61556977803277. Zde jsou zveřejňovány především aktuální informaci z dění ve škole a pozvánky na nejbližší akce.

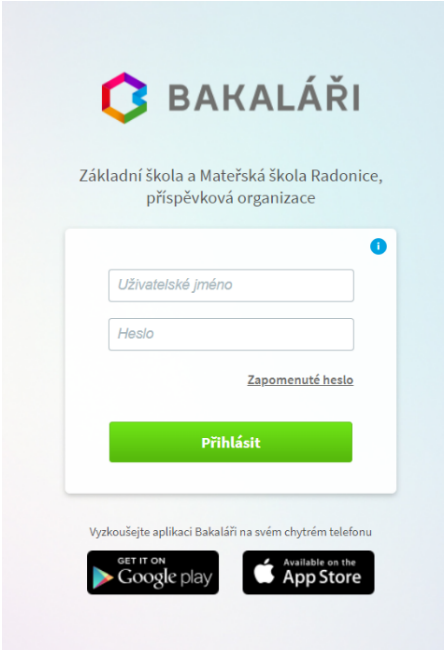




Systém Bakaláři

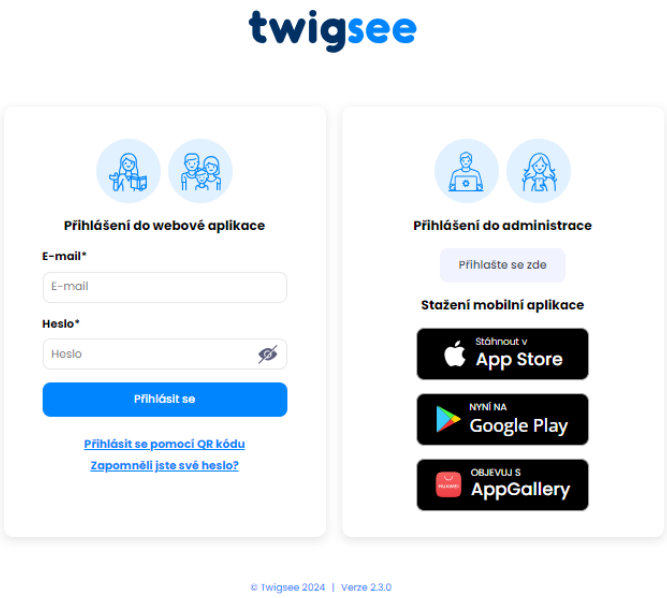
Bakaláři představují základní informační a komunikační systém mezi školou, žáky a zákonnými zástupci v ZŠ. Pro nové uživatele systému (a to jak pracovníky školy, tak žáky samotné i jejich zákonné zástupce) je připravena brožura obsahující základní informace k obsluze systému také lze využít elektronickou nápovědu (Nápověda). V systému jsou využívány především moduly Matrika, Rozvrh hodin, Klasifikace, Elektronická žákovská knížka, Suplování a Školní družina.

Do systému Bakaláři je možné se přihlásit přímo přes odkaz umístěný na webových stránkách školy (ikona programu Bakaláři).



Systém Twigsee

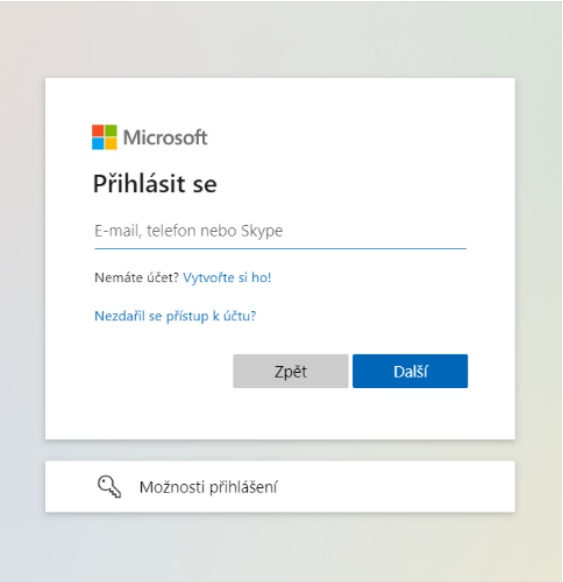
Twigsee představuje základní informační a komunikační systém mezi mateřskou školou a zákonnými zástupci dětí. Systém disponuje brožurou ohledně obsluhy systému. Využíváme především tyto moduly: Nástěnka, Děti, Matrika, Přihlášky, Třídnice, Docházka, Omluvenky, Příspěvky, Třídy, Dokumenty, Statistika, Uživatelé, Nastavení, Nápověda, Podpora.



MS Teams

Především pro potřeby distančního vzdělávání a domácí přípravu na II. stupni ZŠ slouží žákům centrum pro týmovou práci v Microsoftu 365 MS Teams.

V tomto prostředí jsou využívány především části sloužící k on-line komunikaci (přenosu zvuku a obrazu), uchovávání školních materiálů a výuce obecně.



Výuka předmětu „Informační a komunikační technologie“

Výuka předmětu „Informační a komunikační technologie“ probíhá v letošním školním roce ve 4. až 9. ročníku.

Hodinová dotace předmětu IKT činí v letošním školním roce 1 hodinu týdně. Výuka probíhá v odborné učebně ICT a v souladu se ŠVP.

Správa ICT

Pro správu ICT spolupracuje škola s externí firmou.

Mezi základní povinnosti správce ICT patří:

- zpracování rozvoje strategie ICT,
- podílení se na přípravě vnitřních předpisů v oblasti ICT,

- zajištění technické podpory pro zaměstnance,
- správa databáze uživatelů školy, kteří jsou oprávněni používat výpočetní techniku,
- evidence, kontrola a dodržování ochrany autorských práv při užívání software,
- zajišťování evidence, kontroly a dodržování ochrany autorských práv při užívání software,
- komunikace s externími dodavateli – řízení, koordinace a dohled na subdodavatelskou činnost v oblasti ICT,
- koordinace servisu a údržby ICT,
- správa přidělených serverů,
- správa sítě,
- správa počítačové učebny,
- správa Wi-Fi sítě,
- zajišťování provozu, údržby a servisu veškeré vzdělávací a didaktické techniky, plánování a provádění pravidelných profylaxí,
- sledování stavu tiskáren a kopírovacích strojů, zajišťování objednávek a výměny tonerů a pravidelných profylaxí,
- správa a údržba koncových stanic, udržování aktuálnosti počítačových programů na všech koncových stanicích, provádění jejich aktualizací, optimalizace využívání počítačových systémů, počítačových sítí a modifikace jejich parametrů, …
  (dále viz pracovní náplň správce ICT)

Plán koordinátora ICT 2026/2027

- úzká spolupráce se správcem ICT a vedením školy při zajišťování bezpečného provozu ICT infrastruktury školy
- udržení vysokého standardu vybavení školy v oblasti informačních a komunikačních technologií
- koordinace nákupu, obnovy a evidence hardware a software s důrazem na bezpečnost a životní cyklus zařízení
- spolupráce na přípravě rozpočtu školy pro oblast ICT a kybernetické bezpečnosti na rok 2027
- podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí, umělé inteligence a kybernetické bezpečnosti
- průběžné monitorování a vyhodnocování digitální transformace školy
- metodická pomoc pedagogickým pracovníkům MŠ a ZŠ při využívání digitálních technologií ve výuce
- podpora pedagogů, žáků i zákonných zástupců při práci v systémech Bakaláři, Twigsee a Microsoft 365 MS Teams
- podpora využívání umělé inteligence ve vzdělávání v souladu s právními a etickými pravidly
- zvyšování digitální gramotnosti pedagogických pracovníků a zaměstnanců školy
- podpora využívání ICT techniky a digitálních vzdělávacích zdrojů ve výuce

- rozšiřování nabídky digitálních nástrojů a výukových programů v jednotlivých vzdělávacích oblastech
- podpora elektronické komunikace mezi zaměstnanci školy, žáky a zákonnými zástupci
- propagace školy prostřednictvím školního webu a školních informačních systémů
- sledování a kontrola používání software v souladu s licenčními podmínkami a právními předpisy
- sledování dotačních příležitostí a projektů zaměřených na digitalizaci a kybernetickou bezpečnost škol
- průběžná kontrola a aktualizace uživatelských účtů a přístupových oprávnění v prostředí Microsoft 365, Bakaláři a Twigsee
- správa systémů Bakaláři a Twigsee a koordinace jejich bezpečného využívání
- tvorba a aktualizace dokumentace školy v oblasti ICT, ochrany informací a kybernetické bezpečnosti
- realizace preventivních aktivit zaměřených na bezpečné využívání internetu, sociálních sítí a digitálních technologií

Oblast kybernetické bezpečnosti (NIS2 a nový zákon o kybernetické bezpečnosti)

- spolupráce na zavádění opatření vyplývajících z požadavků NIS2 a nového zákona o kybernetické bezpečnosti
- vedení přehledu informačních aktiv školy (zařízení, software, cloudové služby, uživatelské účty)
- pravidelné vyhodnocování kybernetických rizik souvisejících s provozem školy
- podpora zavedení systému hlášení a evidence bezpečnostních incidentů
- kontrola funkčnosti zálohování a obnovy dat
- průběžná aktualizace bezpečnostní dokumentace školy
- podpora využívání vícefaktorového ověřování u administrátorských a vybraných uživatelských účtů
- kontrola bezpečného nastavení cloudových služeb a sdílení dokumentů
- spolupráce při řízení dodavatelů ICT služeb z pohledu kybernetické bezpečnosti
- pravidelné školení zaměstnanců v oblasti phishingu, sociálního inženýrství, ochrany osobních údajů a bezpečného nakládání s informacemi
- podpora bezpečného používání mobilních zařízení a vzdáleného přístupu
- průběžná kontrola aktualizací operačních systémů, síťových prvků a používaných aplikací
- rozvoj povědomí žáků o kybernetické bezpečnosti, digitální stopě, ochraně osobních údajů a mediální gramotnosti

Vypracoval: Mgr. Jindřich Říha v. r.

V Radonicích dne 2. září 2026