Plán metodika primární prevence

Základní škola a Mateřská škola Radonice, příspěvková organizace

školní rok: 2026/2027

Metodik prevence: Ing. Mgr. Věra Špindlerová, MBA
Konzultační hodiny: kdykoliv po předchozí domluvě
Místnost: kancelář zástupce ředitelky školy
Kontakt: spindlerova@skolaradonice.cz

A. Východiska a účel plánu

Plán školní metodičky primární prevence pro školní rok 2026/2027 navazuje na Minimální preventivní program školy a konkretizuje jeho cíle do průběžných, měsíčních a termínovaných činností. Zaměřuje se na bezpečné a respektující vztahy, prevenci závislostního chování, šikany a kyberšikany, kriminality a vandalismu, záškoláctví, poruch příjmu potravy, rizik v online prostředí a podporu duševního zdraví.
Činnost školní metodičky prevence zahrnuje metodické, koordinační, informační a poradenské činnosti, průběžné mapování rizikového chování, práci s třídními kolektivy, spolupráci se zákonnými zástupci a odbornými institucemi a vedení odpovídající dokumentace.

B. Hlavní priority školního roku 2026/2027

- bezpečné a respektující vztahy a systematická práce s třídním klimatem;
- adaptace žáků 1. ročníku a 6. ročníku a podpora tříd po personálních nebo organizačních změnách;
- prevence šikany, kyberšikany, násilí, diskriminačních a nenávistných projevů;
- online bezpečnost, sociální sítě, digitální stopa a bezpečná komunikace;
- prevence užívání alkoholu, nikotinových výrobků, energetických nápojů, dalších návykových látek a nových psychoaktivních látek;
- prevence záškoláctví a včasné zachycení rizikové školní absence;
- podpora duševního zdraví, včasné rozpoznání psychické krize, sebepoškozování a poruch příjmu potravy;
- posilování spolupráce školy, rodiny, školního poradenského pracoviště a externích odborných institucí;
- průběžná dokumentace, vyhodnocování a evaluace preventivní práce.

C. Metodické činnosti

- koordinace tvorby, realizace, kontroly a evaluace Minimálního preventivního programu školy a jeho průběžná aktualizace;
- metodické vedení pedagogických pracovníků v oblasti prevence rizikového chování a podpory bezpečného klimatu;
- spolupráce s třídními učiteli při mapování třídního klimatu, zachycování varovných signálů a nastavování podpůrných opatření;
- individuální a skupinová práce se žáky v rozsahu kompetencí školy;
- spolupráce se zákonnými zástupci a poskytování informací o možnostech odborné pomoci;
- koordinace spolupráce s PPP, SVP, OSPOD, Policií ČR, obecní policií, zdravotnickými, krizovými a dalšími odbornými službami;
- průběžné sledování aktuálních metodických dokumentů a právních předpisů a jejich promítání do školních postupů;
- vedení písemných záznamů o činnosti, realizovaných preventivních aktivitách a přijatých opatřeních při respektování ochrany osobních údajů.

D. Harmonogram činnosti

Září 2026

- seznámení s aktuálním složením tříd a dostupnou dokumentací; mapování potřeb třídních kolektivů;
- adaptace žáků 1. ročníku a podpora žáků 6. ročníku při přechodu na 2. stupeň;
- cílená podpora tříd po změně třídního učitele nebo složení kolektivu;
- aktualizace kontaktů ŠPP, krizových kontaktů a informačních kanálů pro žáky a rodiče;
- příprava a aktualizace Minimálního preventivního programu a souvisejících krizových plánů;
- nastavení spolupráce s třídními učiteli a třídnických hodin;
- volba školního parlamentu a podpora participace žáků.

Říjen 2026

- dokončení a projednání Minimálního preventivního programu školy;
- kontrola a aktualizace krizových postupů školy;
- práce s třídními kolektivy podle zjištěných potřeb a realizace třídnických hodin;
- metodická podpora pedagogů při řešení prvních zachycených projevů rizikového chování;
- průběžné sledování adaptace tříd a vyhodnocení nastavených opatření.

Listopad 2026

- průběžné sledování docházky, třídního klimatu a chování žáků v hodinách i o přestávkách;
- prevence šikany, kyberšikany, rizik online komunikace a vztahových problémů;
- individuální a skupinové konzultace podle aktuálních potřeb;
- práce s třídními kolektivy a metodická podpora třídních učitelů.

Prosinec 2026

- monitorování projevů rizikového chování a průběžná práce s třídními kolektivy;
- vyhodnocení podnětů za první část školního roku;
- podpora respektujících vztahů a bezpečného klimatu v období společných školních a třídních akcí;
- průběžná kontrola preventivní dokumentace a příprava úkolů pro 2. pololetí.

Leden 2027

- vyhodnocení situace v třídních kolektivech před uzavřením 1. pololetí;
- 4.–8. 1. projektový týden – využití aktivit k podpoře spolupráce a třídního klimatu;
- 4.–10. 1. lyžařský a snowboardingový kurz v Itálii – důraz na bezpečné chování, pravidla skupiny a prevenci rizik;
- průběžná intervenční a poradenská činnost podle potřeb školy;
- kontrola provázání preventivního programu a krizových plánů a průběžná evidence preventivních aktivit.

Únor 2027

- zhodnocení 1. pololetí s třídními učiteli a aktualizace preventivních priorit;
- 9. 2. program Záchranáři – 1. A a MŠ;
- 10. 2. program Záchranáři – 2. A, 3. A, 3. B, 4. A, 5. A;
- 15. 2. preventivní program „Závislosti a jejich rizika“ – 2. stupeň ZŠ;
- 19. 2. program „Děti a sociální sítě“ – 3.–5. ročník;
- 19. 2. program „Kamarádi online“ – 1.–3. ročník;
- 26. 2. program „Energeťáky pod drobnohledem – Co všechno tě nakopne?“ – 6. A, 7. A;
- průběžná evaluace realizovaných programů.

Březen 2027

- práce s třídními kolektivy podle průběžné evaluace a rozhovory s třídními učiteli;
- prevence záškoláctví, rizikového online chování a vztahových problémů;
- spolupráce s obecní policií, Policií ČR nebo dalšími odbornými subjekty podle aktuální potřeby;
- průběžné sledování docházky a rizikových faktorů.

Duben 2027

- 12. 4. preventivní program „Co vše mohu najít na internetu“ – 1. A, 2. A, 3. A, 3. B;
- 13. 4. preventivní program „Říct NE a necítit se blbě – odmítání alkoholu a tlaku vrstevníků“ – 4. A, 5. A;
- 15. 4. preventivní program „Nové drogy, nové riziko – Co je dnes mezi teenagery“ – 8. A, 9. C;
- průběžná práce s třídami a vyhodnocení účinnosti realizovaných programů.

Květen 2027

- 17.–21. 5. projektový týden – podpora spolupráce, odpovědnosti a pozitivních vztahů;
- 14.–23. 5. sportovně-jazykový kurz v Itálii (Caorle) – podpora bezpečného chování a pravidel skupiny;
- prevence rizik na školních výletech, pobytových, sportovních a dalších akcích;
- práce s třídními kolektivy podle aktuální potřeby;
- příprava závěrečné evaluace prevence.

Červen 2027

- 10. 6. Zahradní slavnost – podpora školní komunity a spolupráce s rodiči;
- zhodnocení 2. pololetí a souhrnná evaluace Minimálního preventivního programu;
- zpracování podkladů pro vedení školy;
- stanovení priorit a doporučení pro školní rok 2027/2028;
- práce s třídními kolektivy a podpora bezpečného

E. Průběžné činnosti po celý školní rok

- schůzky školního poradenského pracoviště a konzultace s vedením školy;
- konzultace s pedagogy, žáky a zákonnými zástupci podle potřeby;
- práce s třídními kolektivy, pozorování, rozhovory a podle potřeby dotazníkové šetření;
- monitorování docházky, třídního klimatu a projevů rizikového chování;
- metodická pomoc při třídnických hodinách a při řešení konkrétních preventivních situací;
- spolupráce s PPP a dalšími odbornými institucemi;
- aktualizace databáze odborných kontaktů a informací o možnostech pomoci;
- průběžné studium aktuálních metodických materiálů a legislativy;
- vedení dokumentace a evidence preventivních aktivit;
- kontrola plnění Minimálního preventivního programu a vyhodnocování účinnosti přijatých opatření.

F. Metody práce

- pozorování a průběžné mapování potřeb žáků a třídních kolektivů;
- individuální a skupinové rozhovory;
- třídnické hodiny a práce s třídním klimatem;
- besedy, přednášky a interaktivní preventivní programy;
- projektové a tematické dny;
- konzultace s pedagogy, zákonnými zástupci a odbornými institucemi;
- podle potřeby anonymní dotazníkové šetření a zpětná vazba účastníků.

G. Dokumentace a evaluace

Plnění plánu je vyhodnocováno průběžně a souhrnně na konci školního roku. Hodnocena je nejen realizace plánovaných aktivit, ale také jejich přínos pro cílové skupiny, vývoj třídního klimatu, docházka, charakter řešených případů a funkčnost nastavených podpůrných opatření.

- Minimální preventivní program včetně krizových plánů;
- záznamy o realizovaných preventivních aktivitách;
- neveřejné záznamy z jednání a řešených případů v nezbytném rozsahu;
- kontaktní údaje odborných institucí;
- podklady pro průběžnou a závěrečnou evaluaci.

H. Závěrečné ustanovení

Plán je pracovním dokumentem školní metodičky prevence a může být v průběhu školního roku doplňován podle aktuální situace školy, potřeb jednotlivých žáků a třídních kolektivů, požadavků pedagogických pracovníků a zákonných zástupců a podle nabídky vhodných preventivních programů. Při řešení konkrétních případů škola postupuje podle Minimálního preventivního programu, školního řádu a příslušných krizových plánů.

V Radonicích dne 1. září 2026

Ing. Mgr. Věra Špindlerová, MBA v. r.